

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીઓને મળેલ અરજીઓ/નિઠાલ કરેલ અરજીઓની વિગત (પત્રક-૫ના આધારે) સંકલિત કરીને જે તે ખાતાના વડા/બોર્ડ /કોર્પોરેશન/અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરીએ સંબંધિત વહીવટી વિભાગને મોકલવાનું ત્રિમાસિક

પત્રક

(જાન્યુઆરી-૨૦૨૦ થી માર્ચ-૨૦૨૦)

પત્રક:-૭

વડી કચેરીનું નામ અને સ્થળ: ડીનશ્રી, બી.જે.મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ

નાણાકીય વર્ષ:-૨૦૨૦-૨૧

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા:૧ (એક)

ક્રમ	વિગત	બીગીંગેલ	અન્ય	કુલ
	મળેલ અરજીઓની સંખ્યા			
૧	ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અરજીઓ	૦	૫	૫
૨	ત્રિમાસીક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ**	૦	૪	૪
૩	કુલ અરજીઓ	૦	૯	૯
	કુલ અરજીઓ પૈકી			
૪	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણતઃ તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૦	૦
૫	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને અંશતઃ તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૦	૦
૬	માહિતી સંપૂર્ણતઃ આપેલ હોય તેવી અરજીઓ	૦	૬	૬
૭	માહિતી સંપૂર્ણતઃ નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૧	૧
૮	માહિતી અંશતઃ નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૯	(કોલમ-૪+૬+૭+૮ નો સરવાળો) કુલ નિકાલ	૦	૭	૭
૯(અ)	કુલ નિકાલ પૈકી સમયમર્યાદામાં નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા	૦	૭	૭
૧૦	ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓ [કોલમ(૩-૯)]	૦	૨	૨
૧૧	#કોલમ-૭ અને ૮માં દર્શાવેલ અરજીઓમાં માંગેલ માહિતી કાયદાની જે કલમ અન્વયે ના રેલ છે તેની સંખ્યા			
a	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ	-	-	-
b	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ	-	-	-
c	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ	-	-	-
d	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ	-	-	-
e	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ	-	-	-
f	કાયદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ	-	-	-
g	કાયદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ	-	-	-
h	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ	-	-	-
i	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ	-	-	-
j	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ	-	-	-
k	કાયદાની કલમ-૯ મુજબ	-	-	-
l	કાયદાની કલમ-૧૧ મુજબ	-	-	-
m	કાયદાની કલમ-૨૪ મુજબ	-	-	-
n	અન્ય નિયમ મુજબની ફી ભરેલ ન હોવાથી	-	-	-
૧૨	કુલ-૧૧ (n) થી ૧૧ (m)	-	-	-
૧૩	મળેલ ફી અને નકલ ચાજી**સ (રોકડ કે અન્ય સ્વરૂપ સહિતની રકમ)ની વિગત			
a	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ (તબદીલ થઈને આવેલ અરજીઓ સિવાયની)	૦	૪૦	૪૦
b	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી સિવાયની ચાજી**સ વગેરેની મળેલ રકમ-	૦	૧૨	૧૨
c	અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક (કોલમ ૧૩ a + ૧૩ b)	૦	૫૨	૫૨
d	ચાલુ નાણાકીય વર્ષ**ના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક	૦	૨૪૦	૨૪૦
૧૪	કુલ આવકનો સરવાળો (કોલમ ૧૩ c + ૧૩ d)	૦	૨૯૨	૨૯૨

Doan
 સહી/હોદ્દા/સિક્કા/તારીખ

* (૧) જિલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ (જાહેર સત્તામંડળો) તરફથી પત્રક-૫માં મળેલ માહિતી તથા વડી કચેરી (ખુદ)ની માહિતી એમ બંનેની માહિતી વડી કચેરીએ સંકલિત કરીને આ પત્રકમાં સંબંધિત વહીવટ વિભાગને મોકલવી.
 (૨) જો વડી કચેરીમાં એક થી વધુ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વડી કચેરીએ પત્રક-૫માં માહિતી તેના દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને સંકલિત માહિતી વહીવટી વિભાગને મોકલવી આવવી.