

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીઓને મળેલ અરજીઓ/નિકાલ કરેલ અરજીઓની વિગત (પત્રક-પના આધારે) સંકલિત કરીને જે તે ખાતાના વડા/બોર્ડ /કોર્પોરેશન/અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરીએ સંબંધિત વહીવટી વિભાગને મોકલવાનું ત્રિમાસિક પત્રક

(જુલાઈ-૨૦૨૩ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૩ )

વડી કચેરીનું નામ અને સ્થળ: ડીનશ્રી, બી.જે.મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

નાણાંકીય વર્ષ:- ૨૦૨૩-૨૪

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા: ૧ ( એક )

	વિગત	બીપીએલ	અન્ય	કુલ
	મળેલ અરજીઓની સંખ્યા			
૧	ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અરજીઓ	૦	૧	૧
૨	ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ**	૦	૧૧	૧૧
૩	કુલ અરજીઓ	૦	૧૨	૧૨
	કુલ અરજીઓ પૈકી			
૪	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણત: તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૧	૧
૫	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને અંશત: તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૦	૦
૬	માહિતી સંપૂર્ણત: આપેલ હોય તેવી અરજીઓ	૦	૧૧	૧૧
૭	માહિતી સંપૂર્ણત: નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૮	માહિતી અંશત: નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૯	(કોલમ-૪+૬+૭+૮ નો સરવાળો) કુલ નિકાલ	૦	૧૨	૧૨
૯(અ)	કુલ નિકાલ પૈકી સમયમર્યાદામાં નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા	૦	૧૨	૧૨
૧૦	ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓ [કોલમ(૩-૮)]	૦	૦	૦
૧૧	#કોલમ-૭ અને ૮માં દર્શાવેલ અરજીઓમાં માંગેલ માહિતી કાયદાની જે કલમ અન્વયે નકારેલ છે તેની સંખ્યા			
a	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ	-	-	-
b	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ	-	-	-
c	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ	-	-	-
d	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ	-	-	-
e	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ	-	-	-
f	કાયદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ	-	-	-
g	કાયદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ	-	-	-
h	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ	-	-	-
i	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ	-	-	-
j	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ	-	-	-
k	કાયદાની કલમ-૮ મુજબ	-	-	-
l	કાયદાની કલમ-૧૧ મુજબ	-	-	-
m	કાયદાની કલમ-૨૪ મુજબ	-	-	-
n	અન્ય નિયમ મુજબની ફી ભરેલ ન હોવાથી	-	-	-
૧૨	*કુલ-૧૧(a) થી ૧૧ (n)	-	-	-
૧૩	મળેલ ફી અને નકલ ચાર્જીસ (રોકડ કે અન્ય સ્વરૂપ સહિતની રકમ) ની વિગત	-	---	---
a	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ (તબદીલ થઈને આવેલ અરજીઓ સિવાયની)	૦	૭૦	૭૦
b	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી સિવાયની ચાર્જીસ વગેરેની મળેલ રકમ-	૦	૦	૦
c	અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક (કોલમ ૧૩ a + ૧૩ b)	૦	૭૦	૭૦
d	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક	૦	૮૨	૮૨
૧૪	કુલ આવકનો સરવાળો (કોલમ ૧૩ c + ૧૩ d)	૦	૧૫૨	૧૫૨

ખાતાના વડાની  
 સહી/હોદ્દા/સિક્કા/તારીખ  
**Dean**  
**B. J. Medical College**  
**Ahmedabad**

\* (૧) જિલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ (જાહેર સત્તામંડળો) તરફથી પત્રક-પમાં મળેલ માહિતી તથા વડી કચેરી (ખુદ)ની માહિતી એમ બંનેની માહિતી વડી કચેરીએ સંકલિત કરીને આ પત્રકમાં સંબંધિત વહીવટ વિભાગને મોકલવી.  
 (૨) જો વડી કચેરીમાં એક થી વધુ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વડી કચેરીએ પત્રક-૧માં માહિતી તેના દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને સંકલિત માહિતી વહીવટી વિભાગને મોકલી આ