

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીઓને મળેલ અરજીઓ/નિકાલ કરેલ અરજીઓની વિગત (પત્રક-પના આધારે) સંકલિત કરીને જે તે ખાતાના વડા/બોર્ડ /કોર્પોરેશન/અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરીએ સંબંધિત વહીવટી વિભાગને મોકલવાનું ત્રિમાસિક

પત્રક

(જાન્યુઆરી-૨૦૨૩ થી માર્ચ-૨૦૨૩ )

પત્રક:-૭

વડી કચેરીનું નામ અને સ્થળ: ડીનશ્રી, બી.જે.મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

નાણાંકીય વર્ષ:-૨૦૨૨-૨૩

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા: ૧ ( એક )

વિગત	બીપીએલ	અન્ય	કુલ
મળેલ અરજીઓની સંખ્યા			
૧ ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અરજીઓ	૦	૦	૦
૨ ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ**	૦	૮	૮
૩ કુલ અરજીઓ	૦	૮	૮
કુલ અરજીઓ પૈકી			
૪ અન્ય જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણત: તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૧	૧
૫ અન્ય જાહેર સત્તામંડળને અંશત: તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૧	૧
૬ માહિતી સંપુર્ણ"ત: આપેલ હોય તેવી અરજીઓ	૦	૬	૬
૭ માહિતી સંપુર્ણ"ત: નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૧	૧
૮ માહિતી અંશત: નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૯ (કોલમ-૪+૬+૭+૮ નો સરવાળો) કુલ નિકાલ	૦	૮	૮
૯(અ) કુલ નિકાલ પૈકી સમયમયા"દામાં નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા	૦	૮	૮
૧૦ ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓ [કોલમ(૩-૯)]	૦	૦	૦
૧૧ #કોલમ-૭ અને ૮માં દર્શા"વેલ અરજીઓમાં માંગેલ માહિતી કાયદાની જે કલમ અન્વયે નકારેલ છે તેની સંખ્યા			
a કાયદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ	-	-	-
b કાયદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ	-	-	-
c કાયદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ	-	-	-
d કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ	-	-	-
e કાયદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ	-	-	-
f કાયદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ	-	-	-
g કાયદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ	-	-	-
h કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ	-	-	-
i કાયદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ	-	-	-
j કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ	-	-	-
k કાયદાની કલમ-૮ મુજબ	-	-	-
l કાયદાની કલમ-૧૧ મુજબ	-	-	-
m કાયદાની કલમ-૨૪ મુજબ	-	-	-
n અન્ય નિયમ મુજબની ફી ભરેલ ન હોવાથી	-	-	-
૧૨ કુલ-૧૧(a) થી ૧૧ (n)	-	-	-
૧૩ મળેલ ફી અને નકલ ચાજી"સ (રોકડ કે અન્ય સ્વરૂપ સહિતની રકમ) ની વિગત			
a ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ(તબદીલ થઈને આવેલ અરજીઓ સિવાયની)	૦	૧૬૦	૧૬૦
b ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી સિવાયની ચાજી"સ વગેરેની મળેલ રકમ-	૦	૬	૬
c અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક(કોલમ ૧૩ a + ૧૩ b)	૦	૧૬૬	૧૬૬
d ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ"ના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક	૦	૧૫૦૬	૧૫૦૬
૧૪ કુલ આવકનો સરવાળો(કોલમ ૧૩ c + ૧૩d)	૦	૧૬૭૨	૧૬૭૨

Additional Dean  
B. J. Medical College,  
Ahmedabad

\*(૧) જિલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ(જાહેર સત્તામંડળો) તરફથી પત્રક-૫માં મળેલ માહિતી તથા વડી કચેરી (પુદ)ની માહિતી એમ બંનેની માહિતી વડી કચેરીએ સંકલિત કરીને આ પત્રકમાં સંબંધિત વહીવટ વિભાગને મોકલવી.

(૨)જો વડી કચેરીમાં એક થી વધુ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વડી કચેરીએ પત્રક-૧માં માહિતી તેના દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને સંકલિત માહિતી વહીવટી વિભાગને મોકલી આપવી.